

A Baranyai Református Egyházmegye Levéltára Kutatási Szabályzatának

I. Melléklete

Kutatás a BREL kutatótermében

1. Jelen dokumentum a Levéltár Kutatási Szabályzatának mellékleteként a levéltár helybeni használatát szabályozza, a fődokumentummal együtt érvényes, előírásai a levéltári állomány fokozott védelmét szolgálják.
2. A kutatás engedélyezésének szabályait ld. a fődokumentum 1-7. pontja tartalmazza
3. A kutatási hely biztosításáról és a levéltáros feladatairól a fődokumentum 10-12. pontjában tájékozódhatnak.
4. A levéltári anyag használata ingyenesen hozzáférhető a levéltárban.¹

A kutató mielőtt a kutatást elkezdi köteles megismerni a következő dokumentumokat:

- a. A BREL Kutatási Szabályzata és Mellékletei I. és II.
- b. A BREL Kutatószolgálati Adatkezelési Tájékoztatója.

Köteles kitölteni a következő dokumentumokat:

- a. Kutatási Kérelem
- b. Kérőlap
- c. Felelősségvállalási Nyilatkozat (Kiskorú kutató esetén kitöltendő!)

Tudományos célból történő kutatás esetén kitöltendő dokumentumok:

- d. Kutatói Nyilatkozat
- e. Támogatói Állásfoglalás

Igény esetén kitöltendő:

- f. Fotózási kérelem
- g. Felhasználói Szerződés Fotó Közléséhez (amennyiben erre szüksége van)
- h. Hiteles másolat kiadása iránti kérelem
- i. Egyszerű másolat kiadása iránti kérelem

¹ Az e-kutatásra vonatkozó szabályok a Kutatási Szabályzat II. Mellékletében olvashatók.

5. A másolást, reprodukálást csak helyben, a levéltár vezetőjének engedélyével teheti saját eszközzel a kutató.
- A fotózást saját eszközzel a levéltár munkatársának jelenlétében végezheti el a kutató, díjazás ellenében. Az elkészített fotókon a levéltár pecsétjének szerepelnie kell. Ebben ki kell tölteni a Fotózási kérelem saját eszközzel című űrlapot. A fotójegy díja: 1000 Ft/nap.
 - Megjelentetni kívánt iratok másolása/szkennelése esetén ki kell tölteni a „Felhasználói szerződés fotó közzléséhez” c. űrlapot. A megjelentetésre szánt irat másolása vagy fotózásának az ára 200 Ft/lap.
 - Hiteles másolat készítése esetén ki kell tölteni a „Hiteles másolat kiadása iránti kérelem” c. űrlapot. A másolatot a levéltáros készíti el, melynek díja: 1000 Ft/lap.
 - Egyszerű másolat vagy szkennelés esetén ki kell tölteni az „Egyszerű másolat kiadása iránti kérelem” c. űrlapot. Ennek a díja: 200 Ft/lap.

A levéltár vezetője vagy a levéltáros megtagadhatja a másolást, ha úgy ítéli meg, hogy a másolás közben az irattári anyag rongálódhat. (Pl. szkennelés, vakuzás.)

6. A kutatószobába csak tollat, ceruzát, üres írólapokat, tolltokot szabad bevinni. Táskát, ridikült, kabátot az előtérben lévő fogason vagy hely hiányában a raktárban kell hagyni a levéltáros instrukciói alapján.
7. A szálas anyagból a levéltáros csak egy doboznyit adhat ki egyszerre. A kötött iratanyagot a levéltáros minden alkalommal darabonként adja át a kutatónak, s annak sértetlenségét ellenőrizve veszi vissza.
8. A polcokról könyvet/dobozt csak a levéltáros vehet le őrzegy kitöltése és elhelyezése ellenében, s azokat oda csak a levéltáros rakhatja vissza!
9. A kutató csak a kutatóteremben tartózkodhat, raktárba belépnie tilos. A kutató a levéltári iratot a kutatószobából semmilyen indokkal sem viheti ki!
10. A kutatószobában hangosan beszélni, dohányozni, étkezni, vagy a szoba rendjét bármilyen formában megzavarni tilos!
11. A szabályokat megszegőtől a kutatási engedély megvonható.

Pécs, 2021. október 15.

Szloboda József

A Baranyai Református Egyházmegye esperese



Dr. Ács Marianna

Dr. Ács Marianna

BREL vezetője